



**НАЦИОНАЛНИ САВЕТ  
УКРАЈИНСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ**

**К О Н К У Р С**

за суфинансирање организације централне манифестације Дана Украјинске заједнице у  
Републици Србији у 2022. године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**САДРЖАЈ:**

- текст Конкурса
- образац за пријаву на Конкурс (прилог УНР.ОК7-2022)
- образац за финансијски извештај (прилог УНР.ОК2)

април 2022. год.



НАЦИОНАЛНИ САВЕТ УКРАЈИНСКЕ  
НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ  
25230 Кула, М.Тита 119  
Република Србија  
tel-fax: +381 25725531  
e-mail: unr@ukrajincisrbije.rs

Датум: 05.04.2022. год.

Број: 36-04-2022

## КОНКУРС

за суфинансирање организације централне манифестације Дана Украјинске заједнице у Републици Србији у 2022. године

## РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Конкурс за суфинансирање организације централне манифестације Дана Украјинске заједнице у Републици Србији у 2022. године (у даљем тексту: Конкурс) се расписује на укупан износ од 100.000,00 динара.

Средства за доделу по Конкурсу обезбеђују се из буџета НСУНМ.

## II УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Право на доделу средстава по овом Конкурсу имају удружења, организације и друге асоцијације (у даљем тексту: организације), које испуњавају следеће опште и посебне услове:

- Општи услови:

- да имају седиште на територији Републике Србије;
- да су регистроване код надлежног органа за регистрацију;
- да поседују рачун у пословној банци.

- Посебни услови:

- да су организације припадника Украјинске етничке заједнице,
- да у својим циљевима и задацима имају развијање и неговање културне традиције и идентитет Украјинаца у Републици Србији.

**Средства се НЕ додељују следећим субјектима:**

- физичким лицима;
- директним и индиректним корисницима средстава буџета Републике Србије и/или буџета Аутономне Покрајине Војводине;
- приватним предузећима и другим привредним субјектима;
- другим субјектима у складу са Одлуком.

2. Савет неће суфинансирати сталне трошкове (грејање, струја, телефон, провизије код банке, закуп простора и сл.), набавку канцеларијске и крупне опреме.

### III НАЧИН И ПРАВИЛА ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА

- Подносилац пријаве може да учествује на Конкурсу **само са једним пројектом/програмом**.
- Пријава на Конкурс подноси се искључиво на конкурсном обрасцу Савета **Пријава на КОНКУРС** за суфинансирање организације централне манифестације Дана Украјинске заједнице у Републици Србији у 2022. године, са ознаком УНР.ОК7-2022, који се, као и целокупна Конкурсна документација, може преузети на званичној интернет страници Савета: [www.ukrajincisrbije.rs](http://www.ukrajincisrbije.rs)  
**Додатне информације** могу се добити у Савету, на телефон 025/725-531 или е-mail: [unr@ukrajincisrbije.rs](mailto:unr@ukrajincisrbije.rs).
- **Пријава се подноси потписана и оверена** од стране овлашћеног лица подносиоца.  
**Уз пријаву се обавезно подноси:**
  - потписана и оверена изјава од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве
  - фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа
  - фотокопија Потврда о пореском идентификационом броју
  - званичан доказ о отвореном рачуну у банци и
  - сви остали прилози који су наведени у пријавама.За тачност података унетих у Пријаву одговара Подносилац пријаве.
- Пријаве на конкурс се подnose на српском или на украјинском језику.
- **Рок за подношење Пријаве на Конкурс је 30.04.2022. године**, а резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Савета.
- Пријаве са обавезним прилозима се подnose лично - предајом у просторијама Савета у Кули или се упућују поштом на адресу:  
Национални савет украјинске националне мањине  
М.Тита 119  
25230 Кула  
*са ознаком „ за КОНКУРС 2022.“*  
Неће се узимати у разматрање пријаве послате факсом или електронском поштом (е-mail), односно на други начин, сем на начин предвиђен Конкурсом.
- Савет задржава право да од подносиоца пријаве по потреби затражи додатну документацију и информације или изађе на лице места, односно да за доделу средстава одреди испуњење додатних услова.
- Неће се узимати у разматрање пријаве које:
  - нису благовремено достављене,
  - нису поднете на конкурсном обрасцу Савета, непотпуне су, неправилно попуњене, неуредне, нечитке, исписане графитном оловком,
  - нису потписане од стране овлашћеног лица и оверене печатом организације,
  - које нису предмет Конкурса.
  - су поднете од стране субјекта који нема право пријављивања на Конкурс.

Неће се узимати у разматрање пријаве од стране апликаната којима су додељена средства по основу претходних конкурса Савета, а нису измирили преузете обавезе по тим конкурсима, нису поднели програмски и финансијски извештај о утрошку

средстава, а нису ни благовремено затражили од Савета продужење рока за реализацију.

#### **IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА**

- Приспеле пројекте разматра Одбор за културу (у даљем тексту комисија)
- Комисија даје препоруку на основу које Савет доноси коначну одлуку о распоређивању средстава.
- На основу одлуке Савет издаје решење о додели новчаних средстава.
- Решење је коначно и против њега се не може уложити правни лек.
- Резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Савета. Савет ће о резултатима конкурса писмено обавестити све Подносиоце пријаве.
- Савет није обавезан да образложи своје одлуке;
- Пријаве и приложена документација се Подносиоцима не враћају.
- Средства се додељују крајњим корисницима, у складу са планом додељивања средстава на основу критеријума конкурса и предлога конкурсне комисије.
- План додељивања средстава доноси Председник Савета.
- Савет задржава право делимичне или потпуне обуставе доделе средстава у зависности од прилива средстава у буџет Савета, и ситуације повезане са пандемијом Ковид-19.

#### **V ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ**

Конкурсни образац (прилог УНР.ОК7-2022) је саставни део конкурса чију форму и садржину утврђује Савет.

Конкурсни образац - ПРИЈАВА садржи:

- **податке организације** која конкурише за средства по Конкурсу (уписују се тражени подаци организације која подноси пријаву);
- **податке о пројекту** - образложен захтев за доделу средстава (уписују се подаци о конкретном захтеву, са кратким описом. Уколико предвиђено поље за унос ових података није довољно, ови подаци се могу уписати на посебном папиру А4 формата који ће бити саставни део пријаве);
- **Финансијски план пројекта** – трошковник (кратак опис и обрачун трошкова);
- **Изјаву** подносиоца пријаве (Изјавом која се унапред потписује, организација односно одговорно лице у организацији преузима обавезе наведене у обрасцу)

#### **Напомена:**

Тачка 3. и 4. обавезују одговорно лице у организацији да НАМЕНСКИ троши додељена средства по Конкурсу и да о томе поднесе Савету одговарајућу финансијску документацију, односно да ће у случају ненаменског коришћења додељених средстава односно у случају Неподношења комплетног извештаја о утрошку додељених средстава до 31. децембра текуће године, морати да врати укупна додељена средства Националном савету украјинске националне мањине.

## VII ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

Финансијски извештај мора да садржи:

- Детаљан писмени извештај о реализованом пројекту, оверен печатом и потписом овлашћеног лица, са додатком фотографија и видео записа манифестације;
- оверене фотокопије рачуна, уговора и других одговарајућих доказа о основу плаћања услуга и добара, које су у директној вези са наменом коришћења додељених средстава;
- оверене фотокопије извода из овлашћених банака о уплати средстава од стране Савета и о исплати средстава по основу плаћања из претходне тачке.

## КОНТАКТ

*Контакт подаци Савета:*

**НАЦИОНАЛНИ САВЕТ  
УКРАЈИНСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ**  
25230 Кула, М.Тита 119  
Република Србија  
tel-fax: +381 25 725 531  
e-mail: [unr@ukrajincisrbije.rs](mailto:unr@ukrajincisrbije.rs)  
[www.ukrajincisrbije.rs](http://www.ukrajincisrbije.rs)

*Лице задужено за пријем пријава:*

Далибор Пјекни  
Тел. +381 25 725 531,  
[unr@ukrajincisrbije.rs](mailto:unr@ukrajincisrbije.rs)

Председник  
Националног савета  
Украјинске националне мањине

Никола Љаховић